

San Salvador, 29 de septiembre de 2015.

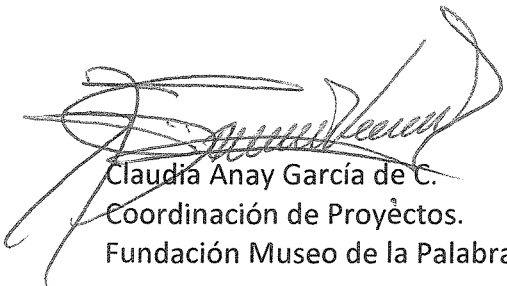
Licenciado
Guillermo Baires Martínez.
Unidad de transferencia de Recursos.
Secretaría de Cultura de la Presidencia.
Presente.

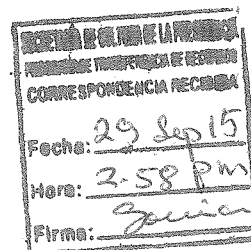
Respetable Lic. Guillermo Baires Martínez:

Por este medio la Fundación Museo de la Palabra y la Imagen hace de su conocimiento que este día se le remite el Informe de Avance del proyecto denominado **"Difusión del Patrimonio Histórico- Cultural salvadoreño"**, que se está ejecutando.

Esperamos que el informe cumpla sus expectativas y en caso de existir observaciones, le recordamos que estamos a su disposición para aclararlas.

Atte.,


Claudia Anay García de C.
Coordinación de Proyectos.
Fundación Museo de la Palabra y la Imagen.



Fundación
Museo de la
Palabra y la Imagen 

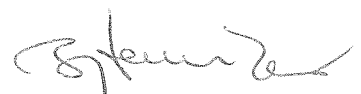
INFORME NARRATIVO.

META 1 (R1. OE1). Digitalizar un mil quinientas unidades (1,500) de diapositivas que forman parte de la Colección General MUPI de la Fototeca de la Fundación Museo de la Palabra y la Imagen.

Luego de realizar la planificación general de las actividades y establecer el personal que estaría a cargo de las mismas, el equipo que estaría a cargo de la digitalización y catalogación procedió a iniciar el inventario físico de las diapositivas. Luego de verificar que estuvieran organizadas según los temas en las carpetas que correspondían, se procedió a iniciar la digitalización. El encargado de digitalización hizo un cambio en el equipo que se tenía previsto utilizar, lo cual mejoró el proceso, ya que en el otro escáner primero se digitalizaba la imagen y hasta que estaba guardado el archivo se realizaba el proceso de calibración o reconstrucción de color. Al reinstalar el software del escáner marca Nikon, la digitalización de las diapositivas se realiza de 5 por 5, pues éste tiene la capacidad de hacer varios procesos a la vez. Las imágenes se digitalizaron a una resolución de 4000 PPI (pixel por pulgada) para que puedan imprimirse en diversos tamaños sin deteriorar la calidad de imagen. Las cualidades técnicas de este escáner, permiten que luego de capturar la imagen pueda calibrarse el color, factor que aceleró el proceso de digitalización y restauración del mismo. Fue este elemento lo que permitió que en el primer semestre se lograran digitalizar tres mil novecientos veintitrés (3,923) unidades de diapositivas, es decir, dos mil cuatrocientas veintitrés unidades más de las que se tenían previstas, con lo cual la meta de digitalización se ha superado en un 161% más a lo planificado. En el segundo periodo se hará una revisión de los elementos y se prevé una nueva codificación de acuerdo a los nuevos criterios de organización que se están realizando en el Archivo Histórico de MUPI.

META 2 (R2. OE1). (OE1) Completar la producción de un (1) catálogo fotográfico –iniciado en el año 2014– incorporando la descripción de ochocientos veintiséis (826) fotografías que forman parte de la Colección General MUPI resguardadas en la Fototeca.

En la meta 2, al 30 de junio de 2015, se contó con 750 unidades catalogadas, es decir se catalogó 337 unidades más a las 413 que se tenían previstas para el primer periodo, teniendo un avance del 90% en cuanto a lo programado para todo el año, por lo que para el segundo periodo queda pendiente solamente un 10% en relación al total que se ha previsto para el final del proyecto. El proceso inicio en el mes de marzo con la contratación de la persona encargada de la catalogación, luego se procedió a determinar los campos descriptivos que tendría la ficha de catalogación y se procedió a catalogar el grupo de imágenes que quedó sin catalogar en el año 2014. El producto final deberá ser entregado por los técnicos responsables en el mes de noviembre, por lo que se hará una revisión de los campos y fichas de catalogación, para completar el catalogo de 1500 unidades descritas.



META 3. (OE2). Realizar 12 presentaciones de exposiciones itinerantes en Casas de la Cultura, Museos Regionales, centros educativos o comunidades...

Una vez recibida la autorización para iniciar las actividades del proyecto, el Técnico Responsable de proyecto inició las actividades de programación de exposiciones, y la primera exposición se instaló desde diciembre de 2014 en la Casa de la Cultura de San Pedro Puxtla, y la primera correspondiente al año 2015, se coordinó en el mes de enero con la Casa de la Cultura de El Mirador. Entre el mes de enero hasta el 30 de junio de 2015, se han presentado 11 exposiciones itinerantes, las cuales se coordinaron con Casas de la Cultura y centros educativos, teniendo la participación de 3,862 visitantes procedentes en su mayoría de centros educativos. A continuación se presenta el detalle de las exposiciones realizadas:

N°	Nombre de la exposición.	Lugar de Presentación	Periodo o fecha de presentación	Instituciones participantes	Cantidad de asistentes
1	Vivir en la tierra	Casa de la Cultura de San Pedro Puxtla	Diciembre 2014 al 10 de febrero de 2015.	- Habitantes del municipio.	450
2	El Ojo de Gio	Casa de la Cultura de El Mirador.	12 de enero - 16 de febrero de 2015.	- Estudiantes de Inst. Nacional B. F. Cañas. - Turistas nacionales y extranjeros. - Pobladores de la zona.	200
3	Prudencia Ayala.	Secretaría de Cultura, Edif. A-5.	6 al 13 de marzo de 2015.	- Personal de Secretaría de Cultura.	200
4	Romero: Voz y Mirada.	Teatro Nacional de San Salvador.	10 de marzo al 14 de abril de 2015.	- Público visitante del Teatro.	1,500
5	Romero: Voz y Mirada.	Casa de La Cultura de La Palma.	01 al 21 de abril de 2015.	- Pobladores y turistas.	850

N°	Nombre de la exposición.	Lugar de Presentación	Periodo o fecha de presentación	Instituciones participantes	Cantidad de asistentes
6	Romero: Voz y Mirada.	Casa de la Cultura de San Antonio del Monte.	De 5 de abril- 5 de mayo de 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Grupo Adulto Mayor. - Colegio Los Ángeles - Colegio Divina Providencia. - C. E. Republica de Líbano. - Pobladores de la zona. 	100
7	Romero: Voz y Mirada	Casa de la Cultura de Texistepeque.	6 al 18 de mayo de 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Colegio Niño Jesús de Belén. - C. E. S.M.F. - SAMAFI - Pobladores de la zona. 	142
8	El Ojo de Gio	Centro Cultural Jon Cortina	25 de mayo al 27 de junio de 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Inst. N. Albert Camus. - Líderes Solidarios. - Pobladores de la zona. 	100
9	Roque Dalton	Sala de Post-grado, Facultad de Derecho, UES.	10 y 11 de junio de 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Estudiantes de UES 	120
10	Carta del Norte	Casa de la Cultura de San Juan Nonualco	18 de junio al 7 de julio de 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Estudiantes de C. E. C. Juan XXII. 	100
11	Romero: Voz y Mirada	Casa de la Cultura de La Libertad.	19 de mayo al 3 de junio de 2015.	<ul style="list-style-type: none"> - Pobladores y turistas. 	100

[Handwritten signature]

Es necesario mencionar que todas las instituciones firmaron constancia por la presentación de las actividades pero algunas Casas de la Cultura y el Teatro Nacional no lograron el registro de los visitantes en las listas de asistencia.

META 4. Brindar mantenimiento a la exposición permanente “El legado de Salarrué” ubicada en Museo Salarrué- Casa del Escritor.

Esta actividad se realizará hasta el mes de octubre.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: FUNDACIÓN MUSEO DE LA PALABRA Y LA IMAGEN (MUPI)

NOMBRE DEL PROYECTO: DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO- CULTURAL SALVADOREÑO.

PERÍODO: 05 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015 DESEMBOLSO: ÚNICO. MONTO: US\$ 7,150.00

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 03 de Diciembre de 2015

No Corr.	No. Meta	Nombre de la meta	Presupuesto US\$		
			Ejecutado	Programado	Saldo
	1	META 1. Digitalizar un mil quinientas unidades (1,500) de diapositivas que forman parte de la Colección General MUPI ...	\$ 2,040.00	\$ 2,040.00	\$ -
	2	META 2. Completar la producción de un (1) catálogo fotográfico –iniciado en el año 2014- incorporando la descripción de ochocientos veintiséis (826) fotografías...	\$ 2,060.00	\$ 2,060.00	\$ -
	3	META 3. Realizar 12 presentaciones de exposiciones itinerantes en Casas de la Cultura, Museos Regionales, centros educativos o comunidades...	\$ 2,440.00	\$ 2,440.00	\$ -
	4	META 4. Brindar mantenimiento a la exposición permanente “El legado de Salarrué” ubicada en Museo Salarrué- Casa del Escritor.	\$ 610.00	\$ 610.00	\$ -
TOTAL			\$ 7,150.00	\$ 7,150.00	\$ -


Carlos Eduardo Henríquez Consalvi
Representante Legal MUPI


Federico Lowi
vicepresidente MUPI


Claudia Anay García de Cartagena
Miembro del Equipo Facilitador

Fundación
MUSEO de la
M Palabra y la Imagen 

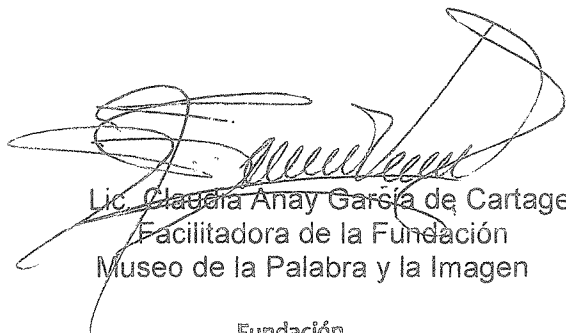
**ACTA DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE LIQUIDACIÓN Y CUADRO INFORME DE
GASTOS Y LIQUIDACIÓN DE LA
FUNDACIÓN MUSEO DE LA PALABRA Y LA IMAGEN,
DESEMBOLSO ÚNICO**

Reunidos en las instalaciones de la Secretaría de Cultura, encontrándose presentes la Lic. Claudia Anay García de Cartagena, Facilitadora de la Fundación Museo de la Palabra y la Imagen y la Lic. Sonia de Luna, Facilitadora Administrativa del Programa de Transferencia de Recursos; con el propósito de efectuar el acto de revisión de comprobantes originales de gastos e informes contables que corresponden a liquidación del desembolso único por valor de US \$ 7,150.00 del proyecto "Difusión del patrimonio histórico-cultural salvadoreño", en el marco del Convenio Secretaría de Cultura N° 04/2015; y luego de revisar la documentación con el Informe de Gastos y Liquidación por el valor antes mencionado, se hace constar que existe correspondencia exacta entre los comprobantes y el referido informe.

En este mismo acto se procede a entregar los documentos originales a la Lic Claudia Anay García de Cartagena, Facilitadora de la Fundación Museo de la Palabra y la Imagen, con el propósito que sean resguardados por esa Institución Cultural, durante el tiempo que establece la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado (Ley AFI) en su Art. 19, y Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP) en su Art. 15, que son de cinco y diez años, respectivamente, de tal forma que puedan ser revisados por el Departamento Secundario Financiero Institucional (DSEFI) y Auditoría Interna, ambos de la Secretaría, así como de la Corte de Cuentas y otras instituciones que regulan las leyes de la República.


Las copias de los documentos de gastos e informes contables, serán conservadas en el Departamento de Transferencia de Recursos. Todos los documentos mencionados forman parte constitutiva de la presente acta.

Y para dejar constancia firmamos en la ciudad de San Salvador, a las catorce horas del día treinta y uno de marzo de dos mil dieciséis.


Lic. Claudia Anay García de Cartagena
Facilitadora de la Fundación
Museo de la Palabra y la Imagen

Fundación
MUSEO de la
MPalabra y la Imagen




Lic. Sonia de Luna
Facilitadora Administrativa - PTR
Secretaría de Cultura de la Presidencia

